

**Краевое государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Дальневосточный судостроительный колледж»
(КГА ПОУ «ДВССК»)**

«01.».....09..... 2025 г.

№ 49-у

Об организации работы по противодействию коррупции и назначении ответственного за направление, связанное с противодействием коррупции

В соответствии с Федеральным законом №273 от 25.12.2008 «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в КГА ПОУ «ДВССК» (Приложение).

Директор



Г.И. Левченко

**План мероприятий
по противодействию коррупции в краевом государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении
«Дальневосточный судостроительный колледж»
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения/отметка об исполнении
1. Меры по совершенствованию функционирования КГА ПОУ «ДВССК» в целях предупреждения коррупции			
1.1.	Разработка и принятие Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год	Директор. Председатель комиссии по противодействию коррупции	Сентябрь /исполнено
1.2.	Прием и рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Председатель комиссии по противодействию коррупции	по факту обращения
1.3.	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления образовательных и иных услуг или некачественного их предоставления	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	по факту обращения
1.4.	Прием и рассмотрение уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	Председатель комиссии	по факту обращения
1.5.	Проведение служебных проверок по фактам обращений уведомлений о возникшем конфликте интересов или возможности его возникновения	Председатель и члены комиссии	по факту обращения
1.6.	Проверка достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в колледж	Специалист по кадрам	Постоянно
1.7.	Проведение анкетирования студентов и родителей по антикоррупционной тематике	Заведующая воспитательной работой	Ежегодно в начале каждого семестра
1.8.	Организация выступлений работников правоохранительных органов по вопросам коррупционных нарушений	Заведующая воспитательной работой	Ежегодно
1.9.	Мониторинг деятельности колледжа по противодействию	директор, зам. директора по	Постоянно

	коррупции, в том числе в части пресечения фактов незаконного привлечения денежных средств	УПР, заведующая воспитательной работой, заведующий практикой	
1.10.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - расходование денежных средств; - соблюдением прав участников образовательного процесса; - контроль за работой по обращениям граждан.	директор, зам. директора по УПР, заведующая воспитательной работой, заведующий практикой	Постоянно
1.11.	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о среднем профессиональном образовании.	Директор, зам. директора по УПР	Постоянно
1.12.	Организация и проведение итоговой аттестации выпускников колледжа;	Директор, зам. директора по УПР	Постоянно
1.13.	Организация и проведение аттестация педагогических работников колледжа	Директор, Зам. директора по УПР, Заведующая методическим кабинетом.	Постоянно
1.14.	Информирование департамента образования и науки Приморского края, общественности о качестве образования в колледже	Директор, Зам. директора по УПР.	Постоянно
1.15	Соблюдение единой системы критериев оценки качества образования	Зам. директора по УПР	Постоянно
1.16.	Информирование об ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению итоговой аттестации за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением	Директор. Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	На заседаниях трудового коллектива
1.17.	Привлечение работодателей и общественности в составы предметных комиссий, конфликтных комиссий при проведении итоговой аттестации	Директор, Зам. директора по УПР	2-й семестр
1.18.	Усиление контроля при проведении приема документов абитуриентов для поступления в	Директор, Зам. директора по УПР.	Май-август.

	колледж		
1.19.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся.	Зам. директора по УПР	Постоянно
1.20.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор	Постоянно
1.21.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	Директор, Зам. директора по УПР. Приемная комиссия	Постоянно
1.22.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования.	Бухгалтерия	По плану работы бухгалтерии
1.23.	Исполнение ФЗ № 223-ФЗ от 18.07.2011 г. «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Бухгалтерия	постоянно
2. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда			
2.1.	Проведение Дней открытых дверей в колледже. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в колледже.	Директор, Зам. директора по УПР. Приемная комиссия	2-й семестр
2.2.	Консультирование сотрудников колледжа по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам	Информирование на заседаниях трудового коллектива, педагогических советах
2.3.	Распространение памяток для родителей, буклетов по вопросам противодействия коррупции.	заведующая воспитательной работой, заведующий практикой	На крупных мероприятиях колледжа
2.4.	Конкурсная творческая работа (сочинение, эссе) среди студентов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	заведующая воспитательной работой, Преподаватели	Апрель май
2.5.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со студентами	заведующая воспитательной работой	Март
2.6.	Размещение в общедоступных местах учебных корпусов информационных стендов по вопросам борьбы с коррупцией.	Директор	Октябрь
2.7.	Проведение тематических классных часов, посвященных	заведующая воспитательной	Вторая декада декабря

	вопросам коррупции в государстве: «Роль государства в преодолении коррупции», «СМИ и коррупция».	работой, заведующий практикой Преподаватели	
2.8.	Демонстрация видео роликов по теме «Борьба с коррупцией»	заведующая воспитательной работой	Постоянно
2.9.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на учебных занятиях обществознания.	заведующая воспитательной работой, Преподаватель обществознания	В период учебного года
2.10.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Зам. директора по УПР. Преподаватель обществознания. Классные руководители	В период учебного года
2.11.	Ознакомление работников колледжа со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Директор. Специалист по кадрам	В период учебного года
2.12.	Организация проведения ежегодного конкурса «Коррупция глазами молодежи»	Зам. директора по УПР заведующая воспитательной работой	Вторая декада декабря
3. Повышение информативной открытости деятельности колледжа			
3.1.	Совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности колледжа.	Директор. Инженер-электроник	Постоянно
3.2.	Своевременное информирование заинтересованных лиц, посредством размещения информации на сайте колледжа, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни колледжа	Директор	постоянно
3.3.	Использование прямых телефонных линий с директором колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Директор	постоянно
3.4.	Организация личного приема граждан директором колледжа	Директор	постоянно
3.5.	Размещение на сайте колледжа ежегодного публичного отчета	Директор	август 2019 года

	директора об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности		
4.Взаимодействие колледжа и родителей (законных представителей) обучающихся колледжа			
4.1.	Информирование потребителей образовательных и иных услуг об условиях оказания образовательных услуг, о правилах приема в колледж (на родительских собраниях, на информационных стендах).	директор, зам. директора по УПР, заведующая воспитательной работой, заведующий практикой	Постоянно
4.2.	Обеспечение актуализации информации в уголке потребителя образовательных и иных услуг	Зам директора по УПР	Постоянно
4.3.	Осуществление приема потребителей образовательных и иных услуг, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Директор, зам. директора по УПР, заведующая воспитательной работой, заведующий практикой.	Постоянно
4.4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения студентов и родителей	Директор, Председатель комиссии по профилактике коррупции	Октябрь, апрель
4.5.	Круглый стол с участием администрации колледжа и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика колледжа»	Директор, Председатель комиссии по профилактике коррупции	Вторая декада декабря
4.6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри профессиональных и творческих конкурсов.	зам. директора по УПР, заведующая воспитательной работой, заведующий практикой	Постоянно